



## 實習學生(教師)返校座談會 **請假單**

年 月 日

|  |   |          |      |
|--|---|----------|------|
| 實習學校   |   | 申請者姓名    | (簽章) |
| 請假類別   | <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假<br><input type="checkbox"/> 其他( ) |          |      |
| 請假時間   | 年 月 日(第 次返校座談會)   |          |      |
| 事由   |   | 檢附<br>證件 |      |
| 實習學校<br>輔導老師   | (簽章)  |          |      |
| 實習學校<br>教務主任   | (簽章)  |          |      |
| 說明：<br>1. 除病假外，請務必於 <u>一週</u> 前辦妥請假手續。若請假理由為參加實習學校活動，敬請實習學校發函本中心，則視同請假單，但仍須繳交「實習心得報告」乙份。<br>2. 返校座談會未能出席者，務必繳交「實習近況與建議」(約 500 字)乙份。(請與請假單同時繳回本中心)<br>3. 請假單內應蓋章而未蓋章者，視同無故缺席。事關實習成績，請謹慎為之。<br>4. 請假手續應繳相關表單請掃瞄後 mail 至本中心。本中心 E-mail：<br><a href="mailto:resttc@ccu.edu.tw">resttc@ccu.edu.tw</a> 。 |   |          |      |

請至本中心網站「實習專區」下載。